

112 學年度第 2 學期林口校區日間部畢業生離校手續作業時程

一、112 學年度第 2 學期林口校區日間部畢業生辦理離校手續作業時程：

【應屆畢業生退宿及驗寢，請依學務處住輔組規定辦理。】

梯次	行事曆期末考週	離校手續系統 開放學生查詢
一	應屆畢業班： 二技護理系(113.5.4 臨床實作、113.5.24 選習結束) 二技幼保系、妝品系(113.5.20 至 5.24 期末考、實習結束) 二技高齡暨健康照護管理系(113.5.31 實習、選習結束) 四技護理系、幼保系、妝品系、保營系 (113.5.20至5.24期末考、實習結束)	113.5.20 至 6.14
二	延修生修課 (113.6.17 至 6.21 期末考結束)	113.6.17 至 7.2
三	研究所碩士班 (113.6.17 至 6.21 期末考結束)	113.6.17 至 9.13

※離校手續線上查詢系統開放時間依上表規定，請於開放時間辦理，若逾期將無法登入離校系統，請電洽教務處註冊組 # 5793、5792、5431

二、離校手續線上查詢系統 <http://webmis.cgust.edu.tw/leaveschool/>

1. 學校首頁/校務資訊系統/學生服務專區/學生離校手續線上查詢

2. 登錄「學生離校手續線上查詢」，如有未完成項目，請於白天上班時間至各單位辦理。

離校專案	審查單位 作業起訖	開放學生 查詢起訖	離校專案 業管單位

作業權限說明：

- 本系統預設作業權限授予職務歸屬「教務處註冊組」、「進修推廣處教務組」、「嘉義分部教務組」以及「嘉義分部進修推廣組」的同仁，各協力單位則於離校審查作業開放期間始能登入作業。
- 本系統登入帳號、密碼與「校務資訊系統」相同，懇請同仁留意大小寫分別。
- 若您忘記校務資訊系統密碼無法順利登入時，請開啟「校務資訊系統」點選「請按我」取回密碼。