

# 長庚科技大學 \_\_\_\_\_ 學年度 第 \_\_\_\_\_ 學期 學生科目抵免學分申請表

林口校區    嘉義校區    專業科目    共同、通識科目    申請日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	入學資格	<input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 在校生 <input type="checkbox"/> 轉系生 <input type="checkbox"/> 轉學生 <input type="checkbox"/> 復學生		
學制/系所/年、班	<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 研究所		_____ 系、所	_____ 年	_____ 班 _____ 號
學號	姓名		手機		

## 一、申請科目抵免學分資料：

原課程科目或學習成就			擬抵免科目			審核		
科目(成就)名稱	學分數	成績	類別	科目名稱	學分數	審核結果	審查教師簽名	備註
			<input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 免修			<input type="checkbox"/> 同意 _____ 學分 <input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 部分抵免 <input type="checkbox"/> 免修 需修讀科目 _____ <input type="checkbox"/> 不同意，說明 _____		
			<input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 免修			<input type="checkbox"/> 同意 _____ 學分 <input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 部分抵免 <input type="checkbox"/> 免修 需修讀科目 _____ <input type="checkbox"/> 不同意，說明 _____		
			<input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 免修			<input type="checkbox"/> 同意 _____ 學分 <input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 部分抵免 <input type="checkbox"/> 免修 需修讀科目 _____ <input type="checkbox"/> 不同意，說明 _____		
			<input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 免修			<input type="checkbox"/> 同意 _____ 學分 <input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 部分抵免 <input type="checkbox"/> 免修 需修讀科目 _____ <input type="checkbox"/> 不同意，說明 _____		
			<input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 免修			<input type="checkbox"/> 同意 _____ 學分 <input type="checkbox"/> 抵免 <input type="checkbox"/> 認列 <input type="checkbox"/> 部分抵免 <input type="checkbox"/> 免修 需修讀科目 _____ <input type="checkbox"/> 不同意，說明 _____		

共計申請抵免(含認列與免修)學分數： \_\_\_\_\_ 學分

## 二、審核意見及結果：

教學單位(系、所中心)審查抵免(含認列與免修)學分數： _____ 學分		
承辦人	單位主管	
教務行政單位簽核		
承辦人	組長	教務長/推廣處處長/分部主任

### 【注意事項】

- 申請課程科目抵免學生，請備齊歷年成績單正本(需加蓋原校證明章戳，抵免科目請用螢光筆畫記)及課程說明；申請學習成就抵免學生，請檢附相關成就證明，於規定時間內辦理完成抵免手續，逾期視同放棄抵免資格。
- 審核意見說明：  
 同意抵免：經審查科目名稱、內容與學分數、時數等與欲抵免科目均相同或實質內涵相符，或從事之學習成就符合課程要求。  
 同意部分抵免：請說明應補強學習之安排。  
 同意認列：指從事之學習成就符合課程要求，經審查同意後，其學分數採計為畢業學分數。  
 同意免修：依辦法符合免修規定，經審查同意後，學生不必修習該課程，但仍需選修其他科目以補足畢業所需學分數。  
 不同意抵免：請說明原因。
- 學生申請抵免課程致未達學分下限，請洽教務行政單位協助課程安排事宜。
- 同時辦理通識及專業選修科目抵免，請分開填寫。
- 申請審查流程：學生填表並檢附佐證資料→教學單位輔導及審查→教務行政單位→教務長/進推處處長/分部主任→正本存教務行政單位→影本提供申請學生存留。