

# 轉(系)學生選課單

112.5.26 製表

## 注意事項

1. 轉(系)學生請依本注意事項，辦理選課事宜，勿提前辦理。
2. 於開學 2 週內，將本單填妥必修與選修課程，經導師、系主任簽名後送至 A 棟 3 樓教務處課務組。
3. 您為\_\_\_\_學年度入學生，請依據該入學年度科目表逐項修課，如有重(補)修課程或跨系(年級)修課，請於該班級選課期間至課務組辦理，以完成畢業學分。
4. 本單擲送課務組前，請影印一份自存，以維護個人權益。
5. 當學期上課總學分數，不得超過學分上限(請導師協助)。
6. 加選『實習課程』或『英文』分級課程，需經實習組或英文組負責教師簽名。
7. 若有必修課程退選將原因註明於備註欄，並經授課教師、系主任簽名。
8. 本表流程：加選：學生→導師→系主任→教務處課務組。
9. 未盡事宜，依本校相關規定處理。如需進一步訊息，請洽課務組。

\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_學期\_\_\_\_技日間部 護理系 幼保系 高照系 妝品系 保營系 (請圈選)  
學號\_\_\_\_年\_\_\_\_班 座號\_\_\_\_姓名\_\_\_\_手機\_\_\_\_

序 號	加退		科 目	學分 數	選 課 班 級	上課 教室	上 課 節 次	授課教師簽名處 (除英文、實習課程外，其餘免簽)	備 註
	加	退							
1					技 年 班		星期 第 ~ 節		
2					技 年 班		星期 第 ~ 節		
3					技 年 班		星期 第 ~ 節		
4					技 年 班		星期 第 ~ 節		
5					技 年 班		星期 第 ~ 節		
6					技 年 班		星期 第 ~ 節		
7					技 年 班		星期 第 ~ 節		
8					技 年 班		星期 第 ~ 節		
9					技 年 班		星期 第 ~ 節		
10					技 年 班		星期 第 ~ 節		
11					技 年 班		星期 第 ~ 節		
12					技 年 班		星期 第 ~ 節		
13					技 年 班		星期 第 ~ 節		
共計 選課			科 學分						

課 務 組	<input type="checkbox"/> 同意參加選(補)修上課。 <input type="checkbox"/> 退選學生，原因如備註。	導 師 簽 名	
		學 生 簽 名	
		教學單位主管簽名	