

長庚科技大學 114 學年度林口本部日間部新生註冊須知

- 一、歡迎您加入本校的行列，為便利您完成各項註冊事宜，請您詳閱本須知，並在規定時間內辦理及繳交各項資料。
- 二、依本校學則規定，未依規定日期內辦理註冊手續者，除已請准保留入學資格外，取消入學資格。
- 三、本校新生註冊相關通知可於學校網站首頁左側→新生→校本部新生資訊網→日間部註冊資訊→「新生註冊須知」下載(網址：<https://acad.cgust.edu.tw/p/404-1008-33524.php>)。
- 四、開學日期：114 年 9 月 15 日(星期一)。
- 五、重要說明：


總機：03-2118999

辦理事項		日期	說 明	諮詢分機
註 				

長庚科技大學 114 學年度林口本部日間部新生註冊須知

辦理事項		日期	說 明	諮詢分機																																									
註冊	(二)學籍資料填寫 (欲休學新生 仍需填寫)	依各管道 開放	新生請依下述規定時間至本校首頁→校務資訊系統→學生服務專區→新生學籍登錄系統，進行新生學籍資料填寫及確認(網址 http://webmis.cgust.edu.tw/regsys/)。	註冊組 5792 5793 5431																																									
			1. 【開放填寫時間】 <table><tr><th>學制</th><th>入學管道</th><th>【學籍資料】開放填寫期間</th></tr><tr><td>二技</td><td>技優</td><td>114 年 7 月 3 日至 7 月 9 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>科技繁星</td><td>114 年 7 月 3 日至 7 月 9 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>申請入學</td><td>114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日</td></tr><tr><td>研究所</td><td>甄試入學</td><td>114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日</td></tr><tr><td>研究所</td><td>考試入學</td><td>114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日</td></tr><tr><td>二技</td><td>申請入學(乙類)</td><td>114 年 7 月 30 日至 8 月 5 日</td></tr><tr><td>二技</td><td>申請入學(甲類)</td><td>114 年 7 月 30 日至 8 月 5 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>技優甄審入學</td><td>114 年 7 月 31 日至 8 月 6 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>甄試入學</td><td>114 年 8 月 8 日至 8 月 14 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>聯合登記分發</td><td>114 年 8 月 21 日至 8 月 27 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>海聯-個人申請</td><td>114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>海聯-聯合分發</td><td>114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日</td></tr><tr><td>二技</td><td>海聯-個人申請</td><td>114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日</td></tr><tr><td>四技</td><td>單獨招生</td><td>114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日</td></tr></table>		學制	入學管道	【學籍資料】開放填寫期間	二技	技優	114 年 7 月 3 日至 7 月 9 日	四技	科技繁星	114 年 7 月 3 日至 7 月 9 日	四技	申請入學	114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日	研究所	甄試入學	114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日	研究所	考試入學	114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日	二技	申請入學(乙類)	114 年 7 月 30 日至 8 月 5 日	二技	申請入學(甲類)	114 年 7 月 30 日至 8 月 5 日	四技	技優甄審入學	114 年 7 月 31 日至 8 月 6 日	四技	甄試入學	114 年 8 月 8 日至 8 月 14 日	四技	聯合登記分發	114 年 8 月 21 日至 8 月 27 日	四技	海聯-個人申請	114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日	四技	海聯-聯合分發	114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日	二技	海聯-個人申請
學制	入學管道	【學籍資料】開放填寫期間																																											
二技	技優	114 年 7 月 3 日至 7 月 9 日																																											
四技	科技繁星	114 年 7 月 3 日至 7 月 9 日																																											
四技	申請入學	114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日																																											
研究所	甄試入學	114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日																																											
研究所	考試入學	114 年 7 月 15 日至 7 月 21 日																																											
二技	申請入學(乙類)	114 年 7 月 30 日至 8 月 5 日																																											
二技	申請入學(甲類)	114 年 7 月 30 日至 8 月 5 日																																											
四技	技優甄審入學	114 年 7 月 31 日至 8 月 6 日																																											
四技	甄試入學	114 年 8 月 8 日至 8 月 14 日																																											
四技	聯合登記分發	114 年 8 月 21 日至 8 月 27 日																																											
四技	海聯-個人申請	114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日																																											
四技	海聯-聯合分發	114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日																																											
二技	海聯-個人申請	114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日																																											
四技	單獨招生	114 年 7 月 4 日至 7 月 22 日																																											
冊			2. 【系統登入說明】 帳號：請輸入「學號」，共 7 碼。 密碼：本國生-請輸入「身份證字號」，共 10 碼。 國際生-請輸入「居留證號」，共 10 碼， 未取得者請輸入『CG+出生年月日(民國年) 不足 10 碼請往後補 0 。 轉換為民國年 0YYMMDD，共 7 碼，第一碼為固定碼 0，YY 為民國年，例：2005 年 1 月 31 日出生則為“0940131” *民國年=西元年-1911，如 2005-1911=94 3. 新生編班資訊統一於 114 年 8 月 18 日 匯入新生學籍登錄系統，屆時請同學登入系統查詢「個人編班資訊」及「座號」。 4. 【英文姓名填寫說明】 (1) 請填寫英文姓名，俾利日後製發中英文學位證書。 (2) 英文姓名需與護照相同，如：王小明，WANG, XIAO-MING，如無護照者，可至外交部網站查詢。 網址 https://www.boca.gov.tw/sp-natr-singleform-1.html 5. 【學生證製作說明】 (1) 請於新生學籍登錄系統開放期間完成證件規格(2 吋、脫帽、彩色)照片並以 JPEG(JPG)圖檔格式上傳 (為確保照片清晰度，請使用原始照片電子檔上傳，勿翻拍、勿生活照、勿團體照、勿非本人照片)，俾利學生證製作。 (2) 需變更姓名者，請於學籍資料填寫截止日前(郵戳為																																										

長庚科技大學 114 學年度林口本部日間部新生註冊須知

辦理事項	日期	說明	諮詢分機
註冊		憑)郵寄或親送戶籍謄本正本、身分證正、反面影本至教務處註冊組，俾利製作學生證。	
	(三)學雜費繳費 8 月 25 日前	<p>自 8 月 7 日起，可至本校網站首頁左側→新生→校本部新生資訊網→日間部註冊資訊→「列印學雜費繳費單」下載學雜費繳費單 PDF 檔案。</p> <p>網址 https://ars.tcb-bank.com.tw/Student/Page/NSB1_1_600.aspx</p> <p>1. 【系統登入說明】</p> <p>學校分類：請選擇「大學」</p> <p>學校：請選擇「長庚學校財團法人長庚科技大學」</p> <p>學生代號：請輸入「學號」</p> <p>識別碼：本國生-請輸入「身分證字號」</p> <p>國際生-請輸入「居留證號」，未取得者請輸入『CG+出生年月日(民國年)』，</p> <p>轉換為民國年 0YYMMDD，共 7 碼，第一碼為固定碼 0，YY 為民國年，例：2005 年 1 月 31 日出生則為“0940131”</p> <p>*民國年=西元年-1911，如 2005-1911=94</p> <p>系統登入後未顯示繳費單，為已封鎖彈出式視窗，1. 可點選瀏覽器右上角網址列提示「已封鎖彈出視窗」2. 選擇「一律允許」即可顯示繳費單。</p>  <p>2. 【繳費方式】</p> <p>學雜費繳費截止日為 114 年 8 月 25 日(一)，繳款方式如下：</p> <p>本國生繳費方式，如(1)至(4)說明</p> <p>(1) 臨櫃繳費：至合作金庫銀行各分行或便利超商繳納。 (繳費單第一聯請自行保存，可作為申報所得稅及子女教育補助費之用。)</p> <p>(2) ATM 轉帳：手續費需自付，請留意交易成功訊息，並保留 ATM 較易明細單，資料備查。</p> <p>(3) 信用卡繳款：請詳閱學雜費繳費單備註說明。完成繳費請列印「信用卡繳費證明單」資料備查。 (信用卡繳費需 3 至 5 個工作天後入帳，請提前繳納)</p> <p>(4) 就學貸款：請詳閱學務處網頁「就學貸款」說明或電洽 032118999 分機 1513 諮詢。</p> <p>相關資料請至本校網站首頁左側→新生→校本部→就貸與助學措施→【日間部】就學貸款與助學措施查閱(網</p>	<p>註冊組 5792 5793 5431</p> <p>會計室 5789 5894</p> <p>住宿補貼： 3552</p> <p>生輔組： 減免、行政院減免學雜費 -17,500 元 1516</p>

長庚科技大學 114 學年度林口本部日間部新生註冊須知

辦理事項		日期	說 明	諮詢分機
註 冊			<p>址：https://studentaffairs.cgust.edu.tw/p/405-1009-25309,c820.php)</p> <p>A. 就學貸款(臺灣銀行對保時間：113.8.7-9.30)</p> <p>B. 請於 114 年 8 月 7 日起先至臺灣銀行入口網 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action 輸入就貸資料列印乙式 3 份就學貸款申請書，再持本學期繳費單至臺灣銀行辦理對保手續，完成對保手續後，於 114 年 9 月 2 日前，將下列資料以掛號寄送或親送至生輔組(就學貸款)辦理。</p> <p>(1)就學貸款申請/撥款通知書(第二聯學校存執，須親簽)。</p> <p>(2)學雜費繳費單。</p> <p>(3)父母及本人新式戶口名簿影本或 3 個月內戶籍謄本正本。</p> <p>(4)有加貸生活費、書籍費者，請繳交本人帳戶影本(元大銀行、合作金庫或中華郵政)乙份。</p> <p>C. 部份貸款者，請先行完成貸款手續後，於 8 月 25 日前將上述資料，送至生輔組(就學貸款)辦理，以辦理學雜費繳費單換單事宜。待完成繳費單換單後，再憑單繳交餘額。</p> <div>國際生繳費方式分入境前後，如(5)至(7)說明</div> <div>入境前</div> <p>(5) 若依入境前匯款方式，請先確認繳款銀行是否提供「指定臺幣匯款」及「全額到戶」雙條件，符合者方可進行繳款作業，並請備註「學號」資訊，期間產生相關手續費用將由繳款人另行負擔，繳款後請將繳款收據 E-mail 至 angela@mail.cgust.edu.tw 或 msli@mail.cgust.edu.tw，以利學校核帳作業。</p> <p>學校外幣帳戶，資訊如下</p> <p>A. 受款銀行(Account with Bank)：</p> <p>TAIWAN COOPERATIVE BANK,NANJINGDONG LUBRANCH,NO,98,SEC.1,NANKINGEAST ROAD, TAIPEI,TAIWAN,R.O.C.</p> <p>B. 銀行代碼(Swift code)：TACBTWTP041</p> <p>C. 受款人名稱(Benficiary's A/C English Name)：</p> <p>Chang Gung University of Science and Technology</p> <p>D. 帳號(Beneficiary's A/C No.)(13 digits)：</p> <p>0410717064996</p> <p>E. 受款人電話、地址(Beneficiary's telephone No. and address.)：88632118999ext5906</p> <div>入境後</div> <p>(6) 現金繳費：持註冊繳費單及新臺幣至校園內萊爾富超商繳納，繳費收據請妥善保管，並於註冊時提供查驗。</p>	生輔組 1513
				會計室 5789 5894

長庚科技大學 114 學年度林口本部日間部新生註冊須知

辦理事項		日期	說 明	諮詢分機
註 冊			<p>(7) 持金融卡繳費：</p> <p>A. 請於入境台灣前，先於所在地銀行開通「海外現金提領」功能，即可於台灣各銀行設之 ATM 自動櫃員機(Auto Teller Machine)提款。</p> <p>B. 校園內設有合作金庫銀行、元大銀行之 ATM 自動櫃員機，可以 ATM 轉帳方式繳費。透過 ATM 轉帳繳費，手續費自付，請保留「轉帳明細單」，並於註冊報到時提供查驗。</p> <p>3. 【收費標準】</p> <p>114 學年度本校學雜費收費標準，</p> <p>網址 https://account.cgust.edu.tw/p/412-1006-1212.php</p>	
	(四)註冊	9 月 12 日	<p>1. 【註冊日】：114 年 9 月 12 日(星期五)</p> <p>2. 【註冊辦理】</p> <p>新生須於規定期間內完成「學雜費用繳納」及「學籍資料填寫」視同註冊手續完成。</p> <p>(1) 本國生-正取生至遲需於 8 月 29 日完成學雜費繳納及學籍資料填寫、遞補生亦請於收到註冊須知簡訊通知後 5 日內完成學雜費繳納及學籍資料填寫，經審無誤者，方完成註冊手續(無須到校辦理註冊)。</p> <p>(2) 國際生-請於 9 月 12 日當日由各班學長姊帶領至教務處會議室辦理註冊手續，註冊時需繳交以下文件：</p> <p>A. 最高學歷之畢業證書正本及成績單正本。</p> <p>B. 學雜費繳費收據(查驗後歸還)。</p> <p>以上未依規定時間完成註冊手續者，取消入學資格。</p>	註冊組 5792 5793 5431
	(五)休退學申請	9 月 12 日前	<p>1. 【申請條件】</p> <p>適用對象：註冊後欲申請休退學學生</p> <p>辦理程序：須完成註冊手續(含學雜費繳納及學籍資料填寫)，取得學籍後方可辦理休退學申請。</p> <p>表單下載 https://acad.cgust.edu.tw/p/412-1008-2179.php</p> <p>2. 【學雜費退費基準】</p> <p>(1) 欲辦理休退學新生，請於 9 月 12 日前辦理完成，始得全額退費。</p> <p>(2) 註冊日後申請休退學者，請依「專科以上學校學雜費退費基準」規定辦理退費。</p> <p>網址 https://account.cgust.edu.tw/p/412-1006-1211.php</p>	註冊組 5792 5793 5431 會計室 5789 5894
	(六)保留入學	8 月 29 日前	<p>1. 【申請條件】</p> <p>適用對象：因重大身心方面疾病、代表國家參與各項國際比賽、服役、懷孕、生產或需哺育三歲以下幼兒、參加青年教育與就業儲蓄帳戶方案之新生，不能於本學期入學者。</p> <p>辦理程序：請於 8 月 29 日前向教務處註冊組申請保留入學資格。</p> <p>表單下載 https://acad.cgust.edu.tw/p/412-1008-2177.php</p>	註冊組 5792 5793 5431

長庚科技大學 114 學年度林口本部日間部新生註冊須知

[illegible]