

【申請英文成績單】

承辦單位：註冊組/進推處教務組 業務分機：5793/5605

辦理時間：日間部學生於日間部上班時間內均受理申請。

進修部學生於進修部上班時間內均受理申請。

注意事項：一、申請資格：校友及在學學生。

二、申請者須備妥下列資料：姓名英文拼音（以護照為準）及出生年月日、系別、畢業年月。

三、英文姓名一律以大寫印刷體填寫，一經使用不得任意更改，如須更改必需重新申請。

四、每份需繳交 20 元，可至自動繳費機(D 棟 1 樓總務處前)繳費。(需自備 10 元硬幣或 50 元新式硬幣)。

五、在校生（含當年 1 月及 6 月畢業之畢業生）需輸入身分證字號及學號，確認申請人身份後繳費。

六、畢業生（不含當年 1 月及 6 月畢業之畢業生）需輸入身分證字號及出生年月日，確認申請人身份後繳費。需輸入身分證字號及學號，確認申請人身份後繳費。

※畢業生因故未能返校申請者，可請校友會（電話：03-2118999 轉 5809）代為申請。網址：<http://cguaa.cgust.edu.tw/front/bin/home.phtml>（長庚科技大學網站首頁→校友會→校友文件申請）

作業流程：

